Приложение к годовому плану школы,

утвержденный приказом от 27.08.2026 №236

План работы
методического совета школы на 2026/2027 учебный год

Основные направления деятельности

1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Педагогические советы	В течение уч. года	Тезисы выступлений
2.	Организация методической работы в 2025-2026 учебном году	Август	Приказ
3.	Методические советы	В течение уч. года	План работы
4.	Требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	Сентябрь	Совещание при завуче
5.	О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
6.	Проведение методических пятиминуток для руководителей МО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	Консультации
7.	Анализ методической работы за 2024/2025 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год.	Июнь	Методический Совет

2.Работа с кадрами

2.1.Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Июнь, сентябрь	Руководитель МС	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышение методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
3.	Организация системы посещения и взаимопосещения уроков	В течение года	Руководитель МС, МО	Повышение качества проведения уроков
4.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня методической подготовки
5.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Руководитель МС, МО Учителя-предметники	Повышение методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.

6.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в год	Руководитель МС, МО	Отчет на МС школы
7.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	Руководитель МС	Повышение квалификации

2.2. Школа молодого педагога

Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя

№ пп	**Содержание работы**	**Сроки**	**Исполнители**	**Прогнозируемый результат**
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь–октябрь	Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
2	1. Утверждение индивидуального плана работы наставника для молодого специалиста. 2. Составление плана – графика курсовой подготовки молодого педагога	Сентябрь	Директор Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
3	1. Изучение нормативной базы школы. 2. Ведение школьной документации (классный журнал, личные дела, т.д.). 3. Консультирование по вопросам разработки рабочих программ	Сентябрь	Руководитель МС Наставник	Знание нормативно-правовой базы. Умение составлять рабочие программы по предмету, план работы классного руководителя, ведения школьной документации
4	1.Подготовка учителя к уроку. 2.Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	Октябрь	Отв за УВР, ВР, наставник, руководитель МО	Повышение качествапроведения уроков
5	1. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке по ФГОС. Типы и структуры уроков. 2. Посещение уроков учителей	Ноябрь В течение года	Отв за УВР, ВР, наставник, руководитель МО	Повышение методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6	1. Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом. 2. Практикум «Самоанализ урока по ФГОС». 3. Внеклассная работа по предмету.	Декабрь	наставник, руководитель МО, МС	Повышение эффективности проведения внеклассной работы
7	1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 3. Практикум «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Февраль	Отв за УВР, ВР, наставник, руководитель МО	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности.

8	Отчет наставника по работе молодого специалиста	Май	Наставник, руководитель МС	Повышение уровня методической подготовки молодого специалиста. Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей.

2.3. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Руководитель МС	Ознакомление с материалами по процедуре аттестации педагогических работников. Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Заполнение ИК»	Сентябрь	Руководитель МС	Преодоление затруднений при описании результатов педагогической деятельности
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов	В течение года	Руководители МС, МО	Преодоление затруднений при написании заявлений, описаний результатов
	педагогической деятельности для прохождения аттестации			педагогической деятельности
4.	Прием заявлений на аттестацию в 2025-2026 учебном году. Утверждение списка аттестуемых работников в 2025-2026 уч. г.	апрель-июнь	Руководитель МС	Заявления. Список аттестующихся педагогических работников.
5.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Май	Руководители МС, МО	практические рекомендации по самоанализу деятельности.

2.4. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Руководители МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.	Организация консультаций	В течение года	Руководители МС, МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.

3.	Составление графика открытых уроков и мероприятий	Сентябрь	Руководители МО	Изучениепедагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности
4.	Взаимопосещение уроков, внеклассных, воспитательных занятий	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Взаимопосещение уроков.
5.	Представление опыта работы на заседаниях МО	В течение года	Руководители МО, МС, учителяпредметники	Выработка рекомендаций для внедрения
6.	Представление опыта на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах	Ноябрь-апрель	Замдиректора по УВР Руководители МС, МО	Решение о распространении опыта работы, страничка на школьном сайте
8.	Участие в работе научнопрактических конференций	В течение года	Руководители МО, МС, учителя-предметники	Участие, выступления, публикации сертификаты об участии
9.	Предоставление педагогического опыта через публикации	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации
10.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению. Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях	В течение года по плану	Замдиректора по УВР, МО Педагоги	Выявление и изучение лучшего педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности

3. 1. Методические советы Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п.п.	**Содержание работы**	**Сроки**	**Исполнители**	**Прогнозируемый результат**

1.	**<u>Заседание №1</u>** **Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их В планах методической работы ШМО в условиях ФГОС, ФООП»** <u>Форма проведения: методический инструктаж</u> <u>Рабочие вопросы:</u> Утверждение плана методической работы школы на 2026/2027 учебный год 1. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений.	Август		
	2. Об организации работы по повышению педагогического мастерства (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование) в 2026/2027 учебном году. 3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2026/2027 учебном году. 5. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2026/2027 учебном году. 6. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО. 7. Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ.		Рук. МС, МО Администрация	Обеспечение выполнения задач плана методической работы. Обеспечение качественной реализации учебного плана Повышение квалификации педагогов

2.	**<u>Заседание №2</u>** **Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС»** <u>Форма проведения: круглый стол</u> <u>Рабочие вопросы:</u> 1. О ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Организация образовательного процесса в 5 классе: адаптация к обучению на второй ступени. 3. Организация работы учителей над темами по самообразованию. 4. Об организации работы по обновлѐнным ФГОС. 5. Об организации исследовательской работы учителей и обучающихся.	Ноябрь	Рук. МС, МО	Участие в ВсОШ Повышение профессиональной компетенции педагога
3.	**<u>Заседание №3</u>** **Тема: «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ»** <u>Рабочие вопросы:</u> 1. Классно-обобщающий контроль в 9 классе 2. Посещение открытых уроков, методических семинаров, 3. Взаимопосещение уроков. 4. Результативность методической работы школы за первое полугодие.	Январь	Рук. МС Рук. МО	Повышения уровня мотивации у учащихся. Повышение профессиональной компетенции педагога
	5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. 6. Итоги участия обучающихся школы в олимпиадах, конкурсах. 7. Подготовка к педсовету. 8. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.			
4.	**<u>Заседание №4</u> Тема: «Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования»**	Март		

	Рабочие вопросы: 1. Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть. 2. Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе. 3. Подготовка к ВПР. 4. Подготовка к промежуточной аттестации		Рук. МС Директор	Повышение качества образовани я Информирование Повышение профессиона льной компетенции педагога
5.	**Заседание №5 Тема: «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2026/2027 учебного года»** Форма проведения: методический совет. 1.Анализ методической работы школы за год. 2.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических кадров школы за 2025-2026 учебный год. 3.Подведение итогов обобщения и пропаганды продуктивного педагогического опыта учителей школы. 4.Обсуждение плана методической работы на 2026-2027 учебной год	Июнь	Рук. МС Рук. МС	Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов. Анализ выполнения учебных программ Повышение качества образования

4.2. Предметные недели

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, повышение мотивации к обучению.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Неделя предметов гуманитарного цикла	По планам ШМО	Руководители ШМО	Повышение профессиона льной компетенции педагога
2.	Неделя родных языков			
3.	Неделя младшего школьника			

5. Работа с одаренными детьми

Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый резул
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	Сентябрь	Учителя-предметники	Проведение совещания
2.	Разработка плана работы с одарѐнными детьми.	Сентябрь	Учителя-предметники	План
3.	Подготовка и проведение школьных олимпиад, ВОШ	Октябрь	Учителя-предметники	Выявление и подде одарѐнных детей
4.	Проведение предметных недель	По плану	Учителя-предметники	Выявление и подде одарѐнных детей

6. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый резул
1	*Диагностические исследования:* - социально-психологическая адаптация учащихся 1,5 классов к новым условиям обучения; -уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов (9 класс)	в течение года апрель-май	Классные руководители	Аналитическая справка
2	*Анкетирование учащихся* - по выявлению уровня готовности к профессиональному самоопределению старшеклассников (9 класс)	март	Отв. за УВР, классные руководители	Справка
3	*Мониторинговые исследования* - ВПР результаты промежуточной и итоговой аттестации	Март-апрель Апрель-май	Отв. за УВР руководители МС, МО, педагоги	Аналитическая справка