

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ САКСКОГО РАЙОНА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лесновская средняя школа»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ «Лесновская средняя школа»
От «15» июня 2022 г.

Протокол № 11



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Музейное дело»

Направленность _____ туристско-краеведческая
Срок реализации программы _____ 1 год
Вид программы _____ модифицированная
Уровень _____ стартовый
Возраст обучающихся _____ 14-16 лет
Составитель: Бывальцева Мария Юрьевна
Должность: педагог-библиотекарь

с.Лесновка,
2022 г.

1. Комплекс основных характеристик образования.

1.1. Пояснительная записка.

Нормативно-правовая база для разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 01.07.2020);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1988 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 31.07.2020);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
- Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. №3;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.12.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы));
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;
- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;
- Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 (с изменениями на 10.09.2019).

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ФЗ №273, гл. 10, ст.75, п.4 и абзац 1, п. 5. Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»).

- Устав «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лесновская средняя школа»» Сакского района Республики Крым от 19.12.2014 № 24 (с изменениями от 17.08.2021 № 337).

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (п.11, приказа Минпросвета № 196).

- **Направленность (профиль) программы** – туристско-краеведческая;
- **Актуальность программы** - Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России определяет важнейшую цель современного отечественного образования как одну из приоритетных задач общества и государства: воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России. Одним из направлений

решения задач воспитания и социализации школьников, их всестороннего развития является деятельность дополнительного образования.

Актуальность тематики соответствует основному документу системы образования - Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации»;

- **Новизна** - состоит в том, что кроме определённых знаний и умений учащиеся проводят большую и направленную работу по накоплению краеведческого материала о прошлом и настоящем своего населённого пункта. Темы занятий взаимосвязаны между собой. Программа предусматривает знакомство с интересными людьми, экскурсии, творческие работы, участие в общественной жизни школы и своего села. В этом году планируется перевести музейные данные в электронный вид, разместить их на страничке школьного сайта, т.е. создать электронный музей;

- **Отличительные особенности программы** – в программе «Музейное дело» предусмотрено использование принципов:

- возрастания сложности (от простого к сложному);
- принцип учёта эмоциональной сложности (создание благоприятного эмоционального фона, формирование положительных эмоций);
- принцип учёта объёма и степени разнообразия материала (переход к новому объёму материала на основе формирования какого-либо умения, разнообразия и увеличения материала поэтапно);
- принцип интеграции и дифференциации обучения, принцип взаимодействия человека с музейной средой (краеведческий принцип)

что способствует полноценному развитию качеств личности;

- **Педагогическая целесообразность** – Данная программа предназначена для ведения краеведческой работы через кружковую работу «Музейное дело» в рамках учебно-воспитательного процесса.

Закономерным итогом краеведческой деятельности учащихся становится пополнение экспонатами музейной комнаты, организация и участие в выставках, экспозициях по истории, культуре родного края, своей школы, участия в исследовательской и проектной деятельности, конкурсах разного уровня, презентаций творческих работ.

Музейная комната – одно из приоритетных направлений в работе «Музейного дела». Музейная комната в школе рассматривается как эффективное средство духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания учащихся;

- **Адресат программы** – дети в возрасте от 14 до 16 лет

- **Объём и срок освоения программы** – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы – 36 часов; продолжительность программы - 9 месяцев, 1 год;

- **Уровень программы** – базовый;

- **Форма обучения** – очная;

- **Особенности организации образовательного процесса** – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам,

сформированных в группы учащихся одного возраста, являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально; состав группы – переменный;

- Режим занятий – общее количество часов в год – 36; количество занятий в неделю - 1 раз; продолжительность занятий – 45 минут.

1.2. Цель и задачи программы.

Цель: создание оптимальных условий для развития творческой деятельности учащихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы.

Задачи:

образовательные:

- знакомить с культурным наследием родного села, Сакского района, и других российских городов;
- формировать представления об особенностях музейной работы, музейных профессиях, музеях разного типа и профиля;
- формировать навыки работы с документацией, описанием музейных предметов, разработкой экскурсионных маршрутов;
- обучать формам работы с различными источниками информации, сопоставлять, давать сравнительный анализ, структурировать текст, использовать справочный аппарат, проводить самостоятельную исследовательскую работу;

личностные:

- формировать умения применять знания, полученные обучающимися на уроках истории, информатики, литературы, при работе в музее;
- формировать умения видеть проблемы, формулировать задачи и искать средства их решения

метапредметные:

- развивать умения и навыки работы с историческими источниками и документами;
- развивать исследовательские и практические умения, коммуникативную культуру;
- расширять кругозор обучающихся, развивать творческие способности обучающихся;

1.3. Воспитательный потенциал программы.

Для решения поставленных воспитательных задач и достижения цели программы, учащиеся привлекаются к участию в школьных мероприятиях, согласно календарного плана:

- Проведение экскурсионных экспедиций и краеведческих походов, как способ изучения темы и основная форма комплектования фондов.
- Проведение выставок, как актуальная для школьного музея форма презентации его коллекций
- Подготовка и проведение экскурсий в школьном музее
- Участие в муниципальных и региональных конкурсах по проведению экскурсий и представлению (презентации) школьного музея

1.4. Содержание программы

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего кол-во часов	Теория	Практические работы	Форма аттестации, контроля
1	Введение	1	1		
2	Музей как институт социальной памяти. Входная диагностика.	2	1	1	Тестирование
3	Музейный предмет и способы его изучения	3	1	2	
4	Проведение научных исследований активом школьного музея	3	1	2	
5	Фонды школьного музея. Определение понятия, основные направления фондовой работы. Промежуточный контроль.	4	1	3	контрольное занятие
6	Экспозиция школьного музея	4	1	3	
7	Работа с аудиторией	2	1	1	
8	Изучение истории школьного музея. Промежуточный контроль.	4	1	3	Выставка
9	Историческое краеведение	4	1	3	
10	Моя семья и родной край. Промежуточный контроль.	4	1	3	Защита творческих работ
11	Военно-патриотическая работа	2	1	1	выставка
12	Изучение истории школы	2	1	1	
13	Подведение итогов. Итоговая аттестация.	1		1	Защита научно-исследовательских работ
Итого:		36	12	23	

Содержание учебного плана

1 раздел. Вводное занятие

Теория: Правила безопасности и профилактика травматизма.

Цели, задачи, участники музейного движения. Целевые программы. Формы участия в движении. Школьный музей как организационно – методический центр движения в школах города. Организация участия учащихся в местных, региональных и всероссийских краеведческих программах

2 раздел. Музей как институт социальной памяти

Теория: Происхождение музея. Музей античного мира, эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев. Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе.

Практика: Посещение Сакского краеведческого музея

3 раздел. Музейный предмет и способы его изучения

Теория: Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель. Записи историко-краеведческих наблюдений. Фиксирование исторических событий, точность и историческая достоверность записей воспоминаний. Правила работы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Копирование документов. Правила хранения и использования документов.

Практика: знакомство с краеведческими объектами; фиксирование исторических событий; запись воспоминаний; работа с первоисточниками; каталогами.

4 раздел. Проведение научных исследований активом школьного музея

Теория: Экспедиции и краеведческие походы как способ изучения темы и основная форма комплектования фондов. Переписка, связанная с поисками

материалов. Привлечение данных различных вспомогательных исторических дисциплин – геральдика, нумизматика и др.

Практика: Подготовка школьных рефератов, сообщений, докладов, а также публикаций статей по результатам научных исследований.

5 раздел. Фонды школьного музея. Определение понятия, основные направления фондовой работы

Теория: Понятие: фонды школьного музея. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учёт и хранение.

Правила оформления текстов для музейной экспозиции

Практика: составление тематико-экспозиционного плана

6 раздел. Экспозиция школьного музея

Теория: Концепция экспозиции школьного музея. Тематико-экспозиционный план и архитектурно - художественное решение экспозиций. Виды экспозиций: тематическая, систематическая, монографическая, ансамблевая экспозиция. Экспозиционное оборудование. Основные приёмы экспонирования музейных предметов. Обеспечение сохранности музейных предметов в экспозиционном использовании.

Музейные выставки: стационарные, передвижные, фондовые.

Практика: Подготовка предложений и проектов: концепции, тематико-экспозиционного плана и архитектурно-художественного решения, их обсуждение

7 раздел. Работа с аудиторией

Теория: Экскурсия как форма популяризации историко-культурного и природного наследия музейными средствами. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, учебная. Приёмы подготовки экскурсии с использованием опубликованных источников, научной и популярной литературы, материалов музейного собрания. Правила подготовки текстов экскурсий (обзорная и тематическая). Работа экскурсовода. Мастерство экскурсовода: речь, внешний вид, свободное владение материалом, этика.

Как вести занятия по экспозициям школьного музея (игра-экскурсия, лаборатория, интервью, викторина). Массовая работа музея.

Практика:

Игра-практикум по разработке текстов экскурсий по выбранной теме.

8 раздел. Изучение истории школьного музея

Теория: Школьный музей как источник изучения родного края. История создания школьного музея. Профиль музея: воспитание нравственности, патриотизма, гражданственности. Фонды и экспозиции школьного музея. Направления работы школьного музея, исследовательская деятельность. . Изучение истории школы. Школьный музей как источник изучения родного

края. История его образования. Выпускники школы. Основные события в жизни школы.

Практика: поиск документов по истории школы (официальные документы; публикации; запись устных воспоминаний педагогов и выпускников школы).

9 раздел. Историческое краеведение

Теория: Историческое краеведение как наука. Объекты изучения. Общественно полезный характер исторического краеведения. Записи историко-краеведческих наблюдений. Фонды и экспозиция школьного музея. Общественно полезный характер исторического краеведения.

Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания. Изучение записей воспоминаний, хранящихся в школьном музее. Изучение и охрана памятников, связанных с историей борьбы нашего народа за свою независимость в годы Великой Отечественной войны.

Практика: фотографирование, зарисовка и паспортизация краеведческих объектов; подготовка пособий и материалов для школьного музея.

10 раздел. Моя семья и родной край

Теория: Что такое семья, род? Семейные предания, традиции и реликвии. Семейный архив. Памятные события в истории семьи. Биографии членов семьи, рода. Составление родословных таблиц. Описание семейного архива и семейных реликвий.

Практика: Запись воспоминаний и рассказов членов семьи о событиях, связанных с историей архивов и реликвий. Обсуждение собранных материалов.

11 раздел. Военно-патриотическая работа

Теория: Воспитательное значение военно-патриотической работы. Учителя школы – ветераны и труженики тыла Великой Отечественной войны. Пропаганда героических подвигов советских воинов в годы Великой Отечественной войны.

Практика: встречи с тружениками тыла и выпускниками школы довоенных лет – ветеранами Великой Отечественной войны, запись их воспоминаний; сбор материалов для школьного музея; подготовка временных выставок, рефератов.

12 раздел. Изучение истории школы

Теория: Изучение истории школы. Основные события в жизни школы. Учителя школы. История деятельности пионерской и комсомольской организаций по экспозиции школьного музея.

Практика: поиск и обработка документов

13 раздел. Подведение итогов

Теория: Как оформлять результаты практических работ кружка. Фотоальбом.

Практика: Организация отчетной выставки.

1.5. Планируемые результаты.

Ожидаемые результаты по окончании реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Музейное дело».

В конце курса обучения:

Предметные результаты.

В рамках когнитивного компонента:

- укрепиться устойчивое отношение к жизни людей в разные эпохи, труду, традициям, культуре, семье, школе, родного села, края, России как основополагающим ценностям;
- активизируется гражданская позиция по изучению, сбережению и популяризации истории Лесновского сельского поселения;
- формируется потребность в самовыражении и самореализации через общественно значимую деятельность;
- укрепится нравственный потенциал и потребность приумножать лучшие достижения прошлого в своей жизни.

В рамках эмоционального компонента:

- укрепиться любовь к Родине, чувство гордости и ответственности за свою страну;
- проявиться более осознанное отношение к истории, культурным и историческим памятникам, героическому прошлому страны и малой родины.
- укрепиться уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим, признательное отношение к людям старшего поколения, заслуженным землякам, ветеранам войны и труда.
- проявиться осознанное отношение к ценностям семьи, ее истории, реликвиям, традициям.

Метапредметные результаты:

- умение работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;
- умение вести экскурсии, интервьюирование.

Личностные результаты:

- расширится кругозор и познавательные интересы в области музееведения;
- сформируются представление о музееведении как о науке;
- усвоятся основы музейного дела, элементарная музейная терминология;
- реализуются отдельные навыки проектно-исследовательской деятельности;
- сформируются умения осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов музея, библиотек и Интернета, экспедиций.
- разовьется наблюдательность, зрительная память, воображение, ассоциативное мышление;
- сформируются отдельные навыки оформления документов, художественного компьютерного оформления экспозиций.

2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1 Календарный учебный график

Программа рассчитана на 1 год обучения.

Возраст учащихся: 14-16 лет

1 раз в неделю по 1 академическому часу, 36 академических часов в год.

Занятия детей в объединениях проводятся по утвержденному расписанию (приложение Таблица 4).

2.2. Условия реализации дополнительной общеразвивающей программы.

Материально-техническое обеспечение :

1. Учебный кабинет
2. Школьный краеведческий музей, расположенный на 1-м этаже. 3. Школьная библиотека
4. Компьютер, проектор, экран, диски, флеш-накопитель;

Информационное обеспечение дополнительной общеобразовательной программы – видео-, фото-, интернет источники;

Программа предусматривает использование интернет - ресурсов (видеоматериалов, мастер-классов)

Кадровое обеспечение: педагог дополнительного образования, занятый в реализации программы, имеет высшее педагогическое образование, прошедший медицинский осмотр, не имеющий ограничения допуска к педагогической деятельности.

Дидактический материал

Архивный материал
Тесты
Фрагменты источников
Статистические данные
Анкеты и опросники

Методическое обеспечение:

- 1) *особенности организации образовательного процесса* – очно;
- 2) *методы обучения:* словесный, наглядный практический, репродуктивный, игровой;
- 3) *методы воспитания:* убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация;
- 4) *формы организации образовательного процесса:*
 - индивидуальная;
 - индивидуально-групповая;
 - групповая;
- 5) *формы организации учебного занятия:* беседа, встреча с интересными людьми, игра, олимпиада, открытое занятие, соревнование, турнир, чемпионат, эстафета, экзамен;
- 7) *педагогические технологии:*

- технология индивидуализации обучения;
- технология группового обучения;
- технология коллективного самообучения;
- технология модульного обучения;
- технология дифференцированного обучения;
- технология разноуровневого обучения;
- технология развивающего обучения;
- технология игровой деятельности;
- коммуникационная технология.

8) *алгоритм учебного занятия:*

1. Постановка цели и задач учебного занятия;
2. Организация учебного занятия;
3. Содержание учебного занятия;
4. Методика проведения учебного занятия;
5. Результативность занятия.

Этапы занятия могут по-разному комбинироваться, какие-либо из них могут не иметь места в зависимости от педагогических целей.

9) *дидактические материалы:*

- схемы;
- плакаты;
- таблицы терминов;
- карточки по темам;
- термины по темам года;
- альбомы,;
- ИКТ;
- видеоматериалы
- тестовая контрольная работа.

2.3. Формы аттестации

В ходе освоения программы на занятиях будут применяться следующие формы аттестации и контроля: опрос, текущий контроль и контрольное упражнение.

1. *Опрос* осуществляется после прохождения теоретического материала. Опрос проходит в форме теста с применением ИКТ, вид – фронтальный. Оценивается активность учащихся в ответах и их правильность.
2. *Текущий контроль* осуществляется в течение всего занятия: усвоение знаний и контрольного двигательного умения, достигнутый уровень в развитии двигательных способностей, выполнение домашних, самостоятельных заданий, умение осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность. При начальном разучивании техники

предъявляется меньше требований, а само движение выполняется в облегчённых условиях. На этапе повторения двигательного действия оно выполняется в более сложных, специально созданных условиях. На этапе совершенствования — в условиях соревнований, игры или в усложнённых комбинациях.

3. *Практическая работа* выполняется после прохождения крупной темы или по итогам всего раздела программы.

4. *Наблюдение* применяется при осуществлении просмотра обучающимися видеоматериалов

2.4. Список литературы.

1. Список литературы, используемый педагогом при создании и реализации Программы.

1. Иванова, Н.Н. Формирование индивидуального стиля педагога. Творческая работа [Электронный ресурс] / Нина Николаевна Иванова; науч. рук. Сапегина Надежда Сергеевна.- [Ярославль], [2004-2005].- Режим доступа: <http://www.iro.yar.ru/8101/resorce/distant/school/Ivanova.htm>.-10.09.2005.
2. Морева, Н.А. Тренинг педагогического общения : учеб. пособие для вузов / Н.А.Морева. -М.: Просвещение, 2003.- 304с: ил. - Библиогр. в конце гл.
3. Тенютина, Е.Д. Ищем свой путь в повышении квалификации / Е.Д.Тенютина // Методист.- 2005.- №1.- С. 29-33.
4. Товма В.А. Беседы о знаменитых людях России. – М.: ТЦСфера, 2005. – 112с.
5. Памятники истории России /сост. В.Л.Егоров, Л.В. Максакова// – М.: Сов. Россия, 1987. – 152 с.

2. Список литературы, рекомендованный обучающимся и родителям

3. Гуревич, И.М. Петродворец. //Фотоальбом/ 1. Зеленко, А.У. Детские музеи в Северной Америке // Музееведение России в первой трети XX века: сб. науч. тр. / отв. ред. Т.Г. Шумная. – М., 1997.
4. 2. Зеленко, А.У. Детский музей // Педагогич. энциклопедия / под ред. А.Г. Калашникова. Т.2. – М., 1928.
5. 3. Изучение посетителей в музеях зарубежн Ломунова, А.К. На экскурсию – всей семьей // Сов. музей. – 1986. – № 5.
6. 4. Маслова, С.Г. Мы входим в мир прекрасного: учеб. пособие / Маслова С.Г., Соколова Н.Д.; Рос. гос. пед. Ин-т им. А. И. Герцена, Рос. акад. образования. Сев.-Зап. отд-ние; Гос. Русский музей. – СПб.: СпецЛит, 2000. – 159 с.
7. 5. Основы экскурсионного дела в музее. – М., 1976-1977. – Вып. 1-2.
6. Юхневич, М.Ю. Когда школьник приходит в музей // Сов. музей – 1984. – № 1

Календарный учебный график

Уровень стартовый год обучения 2022-2023 группа(ы) 1

Месяц	1 полугодие												2 полугодие																								
	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль			Март			Апрель			Май							
Кол-во Учебных недель	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
Кол-во часов в неделю (гр.)	1				1				1				1				1				1			1			1										
Кол-во часов в месяц (гр.)	4				4				4				4				4				3			4			4			5							
Аттестация/ формы контроля	Входн. диагност.				Беседа				Опрос.				Творческое задание				Практическая работа				Наблюдение				Наблюдение				Практическая работа				Практическая работа				Практическая работа

Лист диагностики уровня сформированности практических и теоретических навыков

Учебный год – 2022-2023_

«Музейное дело»

Группа __№_1__

№ п/п	ФИ учащегося	Раздел/тема	Критерии								Аттестация
			Теория				Практика				
			№ вопросов тестирования (маж. балл -)				Оценивание готового изделия				
1	2	3	4	1	2	3	4	Уровень усвоения программного материала			
1.											
2.											
3.											
4.											

**Календарно – тематическое планирование
«Музейное дело»
Группа _№ 1**

№ п/п	Название темы занятия	Количество часов	Дата по расписанию		Форма аттестации /контроля	Примечание (корректировка)
			По плану	По факту		
Сентябрь						
1.	Введение.	1				
2.	Музей как институт социальной памяти.	1				
3.	Музей как институт социальной памяти. Входная диагностика. Практическая работа.	1			тестирование	
4.	Музейный предмет и способы его изучения.	1				
	Итого за месяц	4				
Октябрь						
5.	Музейный предмет и способы его изучения. Практическая работа.	1				
6.	Музейный предмет и способы его изучения. Практическая работа.	1				
7.	Проведение научных исследований активом школьного музея	1				
8.	Проведение научных исследований активом школьного музея. Практическая работа.	1				
	Итого за месяц	4				
Ноябрь						
9.	Проведение научных исследований активом школьного музея. Практическая работа.	1				
10.	Фонды школьного музея.	1				

11.	Фонды школьного музея. Практическая работа.	1				
12.	Фонды школьного музея. Практическая работа.	1				
	Итого за месяц	4				
Декабрь						
13.	Промежуточный контроль.	1			Контрольное занятие.	
14.	Экспозиция школьного музея. Практическая работа.	1				
15.	Экспозиция школьного музея. Практическая работа.	1				
16.	Экспозиция школьного музея. Практическая работа.	1				
	Итого за месяц	4				
Январь						
17.	Экспозиция школьного музея. Практическая работа.	1				
18.	Работа с аудиторией.	1				
19.	Работа с аудиторией. Практическая работа.	1				
20.	Изучение истории школьного музея.	1				
	Итого за месяц	4				
Февраль						
21.	Изучение истории школьного музея. Практическая работа.	1				
22.	Изучение истории школьного музея. Практическая работа.	1				
23.	Изучение истории школьного музея. Практическая работа. Промежуточный контроль.	1			Выставка	
	Итого за месяц	3				
Март						
24.	Историческое краеведение.	1				
25.	Историческое краеведение. Практическая работа.	1				
26.	Историческое краеведение. Практическая работа.	1				
27.	Историческое краеведение. Практическая работа.	1				

	Итого за месяц	4				
Апрель						
28.	Моя семья и родной край.	1				
29.	Моя семья и родной край. Практическая работа.	1				
30.	Моя семья и родной край. Практическая работа.	1				
31.	Моя семья и родной край. Практическое занятие. Промежуточный контроль.	1			Защита творческих работ.	
	Итого за месяц	4				
Май						
32.	Военно-патриотическая работа.	1				
33.	Военно-патриотическая работа. Практическая работа.	1			Выставка	
34.	Изучение истории школы.	1				
35.	Изучение истории школы. Практическая работа.	1				
36.	Подведение итогов. Итоговая аттестация.	1			Защита научно-исследовательских работ.	
	Итого за месяц	5				
	Итого за курс	36				

Лист корректировки
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Музейное дело»
(название)

№ п/п	Причина корректировки	Дата	Согласование с ответственным (подпись)