

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЕСНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

---

**П Р И К А З**

17.01.2023 г.

№ 16

с. Лесновка

О внесении изменений в приказ № 330 от 15.09.2022  
«О работе с документами, включенными в  
«Федеральный список экстремистских материалов»

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года и ФЗ от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» в редакции от 11 июня 2021 года, с учетом Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» с изменениями на 14 июля 2022 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в п. 5 приказа от 15.09.2022 № 330: слова «не реже 1 раза в квартал» заменить на «не реже 1 раза в месяц».
2. Пункт 3 приказа от 15.09.2022 № 330 изложить в следующей редакции: «3. По результатам проверки ежемесячно составлять Акт сверки (проверки) библиотечного фонда, в том числе электронных документов и Интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров, расположенных в ОУ, фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов».
3. Утвердить «Положение о работе комиссии по проверке экстремистских материалов в школьной библиотеке» (приложение 1).
4. Утвердить формы отчетности:
  - 4.1. Акт сверки (проверки) библиотечного фонда с ФСЭМ, в том числе документов и Интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров, расположенных в ОУ. (Приложение 2).
  - 4.2. Акт об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в ФСЭМ (Приложение 3).
  - 4.3. Акт об актуализации списка экстремистских материалов (Приложение 4).
  - 4.4. Форму Акта о проведении сверки электронных документов и Интернет-сайтов (Приложение 5)
  - 4.5. Акт о блокировании интернет –ресурсов, включенных в ФСЭМ в целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ (Приложение 6).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ю. Орден

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

\_\_\_\_\_ С.А. Верменич

**УТВЕРЖДЕНО**

директор МБОУ

«Лесновская средняя школа»

\_\_\_\_\_ А.Ю. Орден

приказ № 16 от 17.01.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о работе комиссии по проверке экстремистских материалов в школьной библиотеке МБОУ «Лесновская средняя школа»**

<p>п. 1 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.13. Федерального закона от 25июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»</p>
--

#### **Общие положения**

1. Комиссия по проверке экстремистских материалов в школьной библиотеке (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим на территории школы и библиотеке школы контроль по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статьи 13 Федерального закона от 25.07.2002. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», пункта 7 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 №1313 иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим положением, а также решениями Комиссии.
3. Руководителем комиссии является директор или лицо, осуществляющее его обязанности.

#### **Задачи комиссии**

1. Участие в реализации на территории школы государственной политики по профилактике экстремизма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявления.
2. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в школе, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизма.
3. Разработка мер по профилактике экстремизма, устранение причин и условий, способствующих его проявлению, а также минимизация и ликвидация последствий экстремистских актов, осуществление контроля за реализацией этих мер.
4. Анализ эффективности работы школы по профилактике экстремизма, а также минимизация и ликвидация последствий его проявления, подготовка решений комиссии по совершенствованию этой работы.
5. Содействие и оказание условий территориальным органам, федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, общественным объединениям и организациям в области противодействия экстремизму на

территории РФ.

6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством РФ по противодействию экстремизма.

### Основные функции

1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации координации деятельности администрации школы по профилактике экстремизма, минимализации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением.
2. При необходимости создавать рабочую группу для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма, минимализации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
3. Привлекать к работе Комиссии должностных лиц, специалистов территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).
4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации, координации и совершенствования деятельности школы по профилактике экстремизма, минимализации и ликвидации последствий его проявлений.
5. Комиссия осуществляет свою деятельность на бесплановой основе.
6. На основе регламентирующих документов издается приказ о составе комиссии по проверке экстремистских материалов в библиотеке школы:

Председатель:	директор
Члены комиссии:	зам.директора по ВР
	заместитель по УВР
	библиотекарь
7. Директор, назначается Председателем комиссии - ответственной за осуществлением сверки библиотечного фонда и поступающей литературы с федеральным списком экстремистских материалов.
8. Комиссия ежемесячно проводит сверку библиотечного фонда и поступающей литературы с Федеральным списком экстремистских материалов.
9. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться **внеочередные** заседания Комиссии.
10. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательны.
11. При обнаружении экстремистского материала, комиссией данные издания из библиотечного фонда школы исключаются с дальнейшим списанием.
12. Результаты проверки оформляется актом, который подписывает председатель и все члены Комиссии, факт сверки отражается в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов».
13. При своей работе комиссия следует требованиям Инструкции (Приложение № 1).
14. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для субъектов противодействию экстремистской деятельности, представители которых входят в состав Комиссии.

Приложение 1  
к Положению о работе комиссии по  
проверке экстремистских материалов

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов».**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления документов, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2006 N 148-ФЗ, от 27.07.2006 N 153-ФЗ, от 10.05.2007 N 71-ФЗ, от 24.07.2007 N 211-ФЗ, от 29.04.2008 N 54-ФЗ, от 25.12.2012 N 255-ФЗ).

1.1 Работа по выявлению документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции РФ (далее – Федеральный список) проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.2 Назначение «Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов» (далее Инструкция) - регламентировать ответственность и порядок выполнения работ со списком документов, включенных в Федеральный список.

1.3 Инструкция разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года №114.

**2. ОПИСАНИЕ РАБОТЫ**

Работа с документами, включенными в Федеральный список, включает:

- обновление Федерального списка экстремистских материалов
- сверку библиотечного фонда и поступающей литературы с Федеральным списком экстремистских материалов
- списание экстремистских материалов в случае выявления
- блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

**2.1 Обновление Федерального списка экстремистских материалов**

**2.1.1. Отслеживание систематически (не реже 1 раз в месяц) обновлений Федерального списка.**

2.1.2. Обновленный список в электронном виде сотрудник библиотеки сохраняет на компьютерном рабочем столе: ссылку на сайт Министерства юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/extremist-materials/> папка Безопасный Интернет/ нормативно-правовая документация/Список экстремистских материалов. Список должен содержать дату обновления.

**2.2 Сверка библиотечного фонда и поступающей литературы с Федеральным списком**

2.2.1. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг и перечнем материалов Федерального списка.

2.2.2. По результатам сверки, независимо от результата, составляется Акт о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

Нумерация Актов ежегодно начинается с 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт

подписывается комиссией, созданной на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.

2.2.3. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, документы подлежат списанию.

2.2.4. При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар, другое) проводится обязательная сверка изданий с Федеральным списком с целью недопущения в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.

### **2.3 Списание экстремистских материалов**

2.3.1. При обнаружении в библиотечном фонде или поступающей литературы экстремистских материалов, они подлежат изъятию из фонда и откладываются к списанию. Найденные материалы не подлежат выдаче пользователям библиотеки.

2.3.2. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составляется в двух экземплярах Акт о списании.

После подписания и утверждения Акта, отмечается выбытие изданий в учетных документах библиотеки, удаляются библиографические записи из каталогов. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке (в соответствии с номенклатурой дел).

### **2.4. Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список**

2.4.1. На основании Федерального списка, после каждого обновления, проводить блокирование доступа к сайтам.

2.4.2. При отсутствии возможности блокирования доступа к странице блокируется весь сайт, содержащий данную страницу.

2.4.3. По результатам проверки доступа составляется Акт о блокировании доступа к сайтам, включенным в Федеральный список экстремистских материалов.

2.4.4. Акт хранится в библиотеке.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

3.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению и исключению из библиотечного фонда материалов из Федерального списка (с учетом его обновлений) несет педагог-библиотекарь школы.

3.2 Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по блокированию доступа к сайтам, указанным в Федеральном списке, несет заместитель директора по УВР.

**АКТ СВЕРКИ (ПРОВЕРКИ) № \_\_\_\_\_**  
**библиотечного фонда**  
**с «Федеральным списком экстремистских материалов»**

Ответственный за библиотечное обеспечение: заведующая библиотекой

**Дата начала проверки:**

**Дата завершения проверки:**

Настоящий акт составлен по результатам сверки (проверки) библиотечного фонда (*полное наименование организации*), проведенной в соответствии с приказом от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «О формировании и назначении комиссии по сверке библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов».

В ходе сверки (проверки) библиотечный фонд был обследован, просмотрен и изученна предмет соблюдения следующих законов в деятельности школьной библиотеки:

- Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности»,

- Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

**В ходе проверки установлено следующее:**

1. Указанные в Федеральном списке экстремистские материалы в библиотечном фонде (бумажные носители информации) (ОО) (не) обнаружены.

Материалы экстремистского характера, представленные в виде текстового документа, включая брошюры, журналы, книги в библиотечном фонде не обнаружены. Библиотечный фонд не содержит бумажных носителей (книг, журналов и пр.), содержащих высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также (не) обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания.

Материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио— видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флеш-карты, внешние жесткие диски, CD, DVD-диски) в школьной библиотеке (не) обнаружены.

Материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом), пропагандирующие ненависть одной группы лиц по отношению к другой группе лиц по национальному, религиозному, расовому и другим признакам в школьной библиотеке (не) обнаружены.

В результате проверки (не) выявлено \_\_\_\_\_ документов.

Документы изъяты из открытого доступа, читательского каталога.

Список прилагается.

№ п\п	Инвентарный номер	Автор, название	Год издания	Отдел	Язык	Вид издания	Цена по учетным документам	Отдел хранения

**Председатель комиссии:**

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**Члены комиссии:**

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**Акт №**

об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов, включенных в  
Федеральный список экстремистских материалов  
20 \_\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_,  
приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, произвела уничтожение из фонда  
библиотеки документов, включенных в Федеральный список экстремистских  
материалов (Акт от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).  
Уничтожены документы, издания в количестве \_\_\_\_\_ экз. на сумму  
(прописью) руб.

Приложение:

Список уничтоженных документов, признанных Российскими судами экстремистскими

Список по акту № от № п/п	Учетный номер	Автор, заглавие	Год издания	Количество экземпляров	Цена	Стоимость

**Председатель комиссии:**

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**Члены комиссии:**

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**АКТ  
АКТУАЛИЗАЦИИ СПИСКА ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ**

\_\_\_\_\_202\_\_\_\_г.

№

Настоящий акт составлен о том, что \_\_\_\_\_202\_ г. в библиотеке (ОО) была произведена актуализация Федерального списка экстремистских материалов. В Федеральный список экстремистских материалов внесены номера Федерального списка с \_\_\_ по \_\_\_, опубликованные на сайте Министерства юстиции РФ (minjust.ru).

Председатель: должность Ф.И.О.

Члены комиссии: должность Ф.И.О.

АКТ  
проведения электронных документов и Интернет-ресурсов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

№ \_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, (**фамилия, инициалы, должность сотрудников, подписавших акт**), составили акт о том, что нами была проведена сверка электронных документов и Интернет-ресурсов с ФСЭМ.

В результате проверки (не) выявлено \_\_\_\_ экземпляров документов (сайтов), доступ к которым заблокирован.

Список прилагается.

Список электронных документов (сайтов), доступ к которым заблокирован

1.....

2.....

Председатель: должность Ф.И.О.

Члены комиссии: должность Ф.И.О.

**Акт**  
**о блокировании Интернет-ресурсов**

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **(фамилия, инициалы, должность сотрудников, подписавших акт)**, составили акт в том, что нами была проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке школы.

В результате проверки заблокирован доступ (кол-во) к электронным документам и Интернет-ресурсам. Список выявленных электронных документов и Интернет-ресурсов согласно «Федеральному списку экстремистских материалов» прилагается:

1. (Номер и текст записи «Федерального списка экстремистских материалов»).
- 2.
- 3.

Председатель: должность Ф.И.О.

Члены комиссии: должность Ф.И.О.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575990

Владелец Орден Анна Юрьевна

Действителен с 23.05.2022 по 23.05.2023