|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЕСНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА »**  **САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ** |

**ПРИКАЗ**

от 07 октября 2022 с. Лесновка № 358

Об организации работы по повышению

функциональной грамотности

в МБОУ «Лесновская средняя школа»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2022 № 1418 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», приказа Отдела образования Сакской райгосадминистрации от 07.10.2022 №275 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организациях Сакского района на 2022/2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к исполнению муниципальный план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, на 2022/2023 учебный год.

2.Утвердить план мероприятий («дорожную карту») на формирование и оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Лесновская средняя школа» на 2022/2023 учебный год (Приложение 1)

1. Учителям использовать на своих уроках задания, развивающие читательскую грамотность, математическую грамотность, естественнонаучную грамотность, финансовую грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление, взятые из банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», размещенных в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://resh.edu.ru/
2. Назначить ответственными за организацию работы по повышению формирования функциональной грамотности обучающихся, заместителя директора по УВР Седову Н.А.;
3. Назначить ответственных лиц за организацию работы по направлениям функциональной грамотности обучающихся следующем составе:

5.1. читательская грамотность - учителей русского языка и литературы Кравченко С.А., Наумову Г.И.

5.2. математическая грамотность - учителя математики Кулинича М.В., учителя физики Ольман Е.А.

5.3. естественно-научная грамотность - учителя информатики Костюкова В.Н., учителя химии Аппазову Д.С.

5.4. финансовая грамотность - учителя обществознания Ермакову О.А.

5.5 глобальные компенсации и креативное мышление – учителя технологии Кадуха Н.В.

1. Заместителю директора по УВР Седовой Н.А. обеспечить информационно-методическое сопровождение работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Лесновская средняя школа».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.Ю. Орден

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.А. Седова | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.В. Кадуха | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Г.И. Наумова | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | С.А. Кравченко | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Д.С. Аппазова | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.А. Ольман | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | М.В. Кулинич | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | В.Н. Костюков | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Ю.М. Антощук | « »\_\_\_\_\_\_2022 г |

Приложение

к приказу №358 от 07.10.2022

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Лесновская средняя школа»**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Результат | Ответственный |
|  |  |  | реализации |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Планово-организационная деятельность** | | |  |
| 1. | Приказ об утверждении плана | До 25.11.2022 | Приказ, утверждение плана | Зам. директора по |
|  | мероприятий, направленных на |  | УВР |
|  | формирование и оценку |  |  |
|  | функциональной грамотности |  |  |
|  | обучающихся на 2022-2023 |  |  |
|  | учебный год |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Аналитическая деятельность** | | |  |
| 2. | Организация работы по внедрению |  | Использование в | Зам. директора по |
|  | в учебный процесс банка заданий | ноябрь 2022 | работе банка | УВР |
|  | для оценки функциональной |  | заданий для |  |
|  | грамотности, разработанных |  | оценки |  |
|  | ФГБНУ «Институт стратегии |  | функциональной |  |
|  | развития образования Российской |  | грамотности, |  |
|  | академии образования» |  | разработанных |  |
|  | размещенных в информационно |  | ФГБНУ |  |
|  | телекоммуникационной сети |  | «Институт |  |
|  | «Интернет» по адресу |  | стратегии |  |
|  | https://resh.edu.ru/ (сайт РЭШ) |  | развития |  |
|  |  |  | образования |  |
|  |  |  | Российской |  |
|  |  |  | академии |  |
|  |  |  | образования» |  |
|  |  |  | сайт РЭШ по |  |
|  |  |  | адресу |  |
|  |  |  | https://resh.edu.ru/ |  |
| 3. | Формирование базы данных | До 25.11.2022 | Сформирована | Зам. директора по УВР |
|  | учителей участвующих в |  | база данных |  |
|  | формировании |  |  |  |
|  | функциональной грамотности. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Внесение мероприятий по | До 30.11.2022 | Планы работы | Руководители |
|  | развитию функциональной |  | МО с | МО |
|  | грамотности обучающихся в планы |  | дополнительными |  |
|  | работы МО учителей- |  | разделами |  |
|  | предметников |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Обеспечение прохождения курсов | До 30.12.2022 | Повышение | Зам. директора |
|  | повышения квалификации по |  | уровня |  |
|  | вопросам функциональной |  | профессионально |  |
|  | грамотности |  | й компетентности |  |
|  |  |  | педагогов |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Учебно-методические условия** | | |  |
| 6. | Организовать и провести |  | Повышение | Зам. директора |
|  | мероприятия по ознакомлению | ноябрь 2022 | уровня |  |
|  | педагогических работников | года | профессионально |  |
|  | учреждения с федеральными |  | й компетентности |  |
|  | нормативными и методическими |  | педагогов |  |
|  | материалами в области |  |  |  |
|  | формирования функциональной |  |  |  |
|  | грамотности обучающихся |  |  |  |
| 7. | Размещение на сайте школы | В течении | Размещен ие | Зам. директора |
|  | материалов, связанных с | 2022/2023 | материалов |  |
|  | формированием функциональной | уч. года |  | Ответственный |
|  | грамотности |  |  | за сайт |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 8. | Публикация методических | В течении | Размещен ие | Зам. директора |
|  | материалов для работы по | 2022/2023 | материалов |  |
|  | повышению качества обучения | уч. года |  | Ответственный |
|  | функциональной грамотности |  |  | за сайт |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 9. | Принять участие в конкурсных | В течении | Повышение | Зам. директора |
|  | мероприятиях по продвижению | 2022/2023 | уровня |  |
|  | вопросов функциональной | учебного года | профессионально |  |
|  | грамотности |  | й компетентности |  |
|  |  |  | педагогов |  |
|  |  |  |  |  |
| 10. | Организация проведения | В конце | Аналитическая | Учителя, |
|  | мониторингового исследования | каждого | справка по итогам | Руководители |
|  | функциональной грамотности | месяца | проведения. | МО |
|  | обучающихся |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Организация | В течении | Размещён | Зам. директора |
|  | Информационно-разъяснительной | 2022/2023 | материал на |  |
|  | работы с родителями, по вопросам | уч. года | сайте, проведены | Ответственный |
|  | функциональной грамотности |  | родительские | за сайт |
|  |  |  | собрания |  |
|  |  |  |  |  |