

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЕСНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

От 30.08.2022 г.

с. Лесновка

№ 277

Об организации работы по ВСОКО
в 2022/2023 учебном году

С целью обеспечения реализации «Положения о внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Лесновская средняя школа» в 2021/2022 учебном году, согласно решению педагогического совета от 31.08.2022 № 13

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ «Лесновская средняя школа» в 2022/2023 учебном году (Приложение 1).

2. Утвердить экспертную группу по проведению мониторингов ВСОКО в составе:

Седова Н.А. - заместитель директора по УВР

Антощук Ю.М. - заместитель директора по ВР

Абдулганиева Ю.А. - руководитель ШМО начальных классов

Кравченко С.А. - руководитель ШМО социально-гуманитарного цикла

Аппазова Д.С. - руководитель ШМО естественно-математического цикла

Кадуха Н.В. – руководитель ШМО эстетического цикла

3. Экспертной группе:

3.1. Обеспечить выполнение плана-графика проведения мониторингов ВСОКО в 2022/2023 учебном году,

3.2. Информировать о результатах мониторинговых исследований на совещаниях при директоре, методических объединениях, педагогических советах.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ю. Орден

С приказом ознакомлены:

_____ Н.А. Седова «__» _____ 2022

_____ Ю.М. Антощук «__» _____ 2022

_____	Д.С. Аппазова	«___»_____2022
_____	Ю.А. Абдулганиева	«___»_____2022
_____	С.А. Кравченко	«___»_____2022
_____	Н.В. Кадуха	«___»_____2022

**План-график внутришкольного контроля по реализации внутренней
системы оценки качества образования
в МБОУ «Лесновская средняя школа»
на 2022/2023 учебный год**

Цели внутренней системы оценки качества образования в школы:

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации о результатах и состоянии образовательной деятельности в школы;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования состояния, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии школы, тенденциях изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставление всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования в школы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития школы;
- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций реализации ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию школы и ее участников образовательных отношений.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям;
- определение степени соответствия ООП НОО и ООП ООО нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках исследований степени соответствия качества начального общего образования положениям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования положениям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах внутренней системы оценки качества образования; определение перспективных направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга педагогов и стимулирующих доплат им;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школы;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательной деятельности.

• **ВШК качества результатов освоения обучающимися ООП**

соответствующего уровня образования

- (уровень реализации требований к результатам освоения ООП НОО и ООП ООО)

•

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный	Результат
Результаты ГИА выпускников 11 класса;	обобщающий	итоги мониторинга	август	Седова Н.А ЗУВР	справка приказ
Оценка достижения планируемых предметных результатов освоения во 2-4 кл., 5-6 кл.: соответствие планируемых результатов реальным	входной контроль	Входные контрольные работы по русскому языку и математике 4,5,9,11 классах	сентябрь	Седова Н.А ЗУВР	Аналитический материал (для учителя) Справка
	промежуточный контроль	контрольные работы по русскому языку и математике в 2-4, 5,9,11 классах обществознанию в 9 классе	1 полугодие декабрь	Седова Н.А ЗУВР	Аналитический материал (для учителя) Справка Приказы
	итоговый контроль	Итоговые предметные контрольные работы	апрель-май	Седова Н.А ЗУВР	Аналитический материал (для учителя) Справка Приказы
Качество и динамика обученности	административный обобщающий	Итоговые оценки за четверть, год	октябрь, декабрь, март, май	Седова Н.А. ЗУВР Классные руководители	Аналитический материал Справка приказ
Проверка степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности в 1-4	тематический контроль	Тесты, диктанты, проекты, контрольные работы, изучение документации (КТП, записи в классном журнале, наличие работ)	по срокам КТП	Учителя-предметники	Диагностические работы КИМы Графики проведения тематических работ Отчет учителя за четверть

и 5-6 классах					
Удовлетворенность родителей (законных представителей) и обучающихся качеством образовательных результатов	административный тематический	Анкетирование на определение доли родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	январь	Классные руководители администрация	Справка
ВШК уровня сформированности личностных достижений:					
Адаптация первоклассников	административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь -ноябрь	Седова Н.А. ЗУВР Романенко О.А. педагог-психолог	Аналитический материал Справка Приказ
Адаптация 5-классников	административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь -декабрь		Аналитический материал Справка Приказ
Уровень социализированности и уровень воспитанности обучающихся 1-11 классов	административный тематический-обобщающий	наблюдение, анкетирование (внешняя оценка)	апрель	Классные руководители Антошук Ю.М. ЗВР	Диагностические данные Справка
Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования	административный тематический персональный	Посещение уроков, занятий, анализ и самоанализ урока/занятия	в течение года	Орден А.Ю., директор учителя-предметники	Аналитическая справка Приказ Заседание МС
Здоровье обучающихся	Персональный	Анализ санитарно-просветительской работы в школе	сентябрь , январь		СД
Метапредметные образовательные результаты					
Изучение уровня реализации регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 1-4 классов	тематический административный итоговый	итоговая комплексная проверочная работа	апрель-май	Седова Н.А. ЗУВР руководитель ШМО классные руководители учителя-предметники	Аналитический материал Справка Приказ
Изучение уровня реализации	тематический административный	итоговая комплексная	апрель-май		Аналитический материал

регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 5-6 классов	ый итоговый	проверочная работа			Справка Приказ
--	-------------	--------------------	--	--	-------------------

ВШК качества процессов
(уровень достигнутых условий ООП НОО и ООП ООО, в том числе кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственн ый	Результат
Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса					
Оценка состояния нормативно-правовой документации по реализации ФГОС, проверка на соответствие требований ФГОС ООП школы	тематический предварительный	анализ, изучение документации	август-сентябрь	Орден А.Ю., директор	Нормативно-правовая база введения ФГОС
Выполнение программного материала по предметам учебного плана	тематический административный	изучение документации, собеседование с учителем	По итогам четверти полугодия, года	Седова Н.А.ЗУВР	Приказ Совещание при директоре
Проверка ведения дневников, личных дел учащихся	тематический административный	изучение документации, собеседование с учителем, опрос родителей	сентябрь, декабрь	ЗВР Антощук Ю.М.	Справка Совещание при директоре
Проверка ведения школьной документации классных журналов		изучение документации, собеседование с учителем	1 раз четверть	Седова Н.А. ЗУВР	Справка Совещание при директоре
Проверка ведения тетрадей, соблюдение единого орфографического режима, периодичности проверок учителем-предметником	тематический административный	изучение документации, собеседование с учителем	сентябрь январь октябрь	Руководител и ШМО	Справка МС
Кадровые условия					
Соответствие	предварительный	изучение	июнь-	Орден А.Ю.,	Должностные

кадрового обеспечения введения ФГОС: - укомплектованность школы педагогами	ый тематический	документации	сентябрь	директор	инструкции, приказы
Уровень квалификации педагогов	предварительный персональный тематический	изучение документации	сентябрь	Орден А.Ю., директор	Приказ о квалификационных категориях педагогических работников Перспективный график аттестации
Организация работы педагогов по реализации задач профессиональной подготовки	предварительный тематический	работа с документацией	в течение года	Седова Н.А ЗУВР	Рабочая группа План работы Приказы
Организация работы рабочей группы по введению ФГОС НОО ФГОС ООО	предварительный тематический	работа с документацией (план работы группы, протоколы заседания рабочей группы) собеседование	октябрь	Седова Н.А ЗУВР	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ООО План работы Приказы
Выполнение перспективного плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	тематический	изучение документации	май	Седова Н.А ЗУВР	План КПК, База данных, приказы
Психолого-педагогические условия					
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	персональный административный тематический	анализ и самоанализ занятий, изучение технологической карты занятия	ноябрь февраль	Антошук Ю.М. ЗВР	справка
Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	фронтальный тематический персональный	Изучение документации на определение доля участников	в течение года	Седова Н.А. ЗУВР Антошук Ю.М. ЗВР	Банк данных о талантливых и способных детях Анализ НМР

		и призеров в событиях			
Программно-методические условия					
Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-4 и 5-б классов, требованиям ФГОС НОО и ООП НОО	фронтальный тематический персональный	изучение документации и	август-сентябрь	Седова Н.А. ЗУВР Руководители ШМО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана протокол заседания ШМО, методического совета приказ
Наличие, комплектность, достаточность необходимого методического обеспечения: программы УМК, электронные учебники	фронтальный тематический	изучение методических ресурсов: - УМК - степень обеспеченности программно-методическими материалами	июнь-август	Седова Н.А. ЗУВР Руководители ШМО Педагог-библиотекарь	Информация об обеспеченности учебниками с указанием % обеспеченности по каждому предмету учебного плана Перспективный план обновления УМК
Информационно-методические условия					
Обеспечение доступа школы к электронным образовательным ресурсам, размещенных в федеральных и региональных базах данных	административный	анализ документации, сайта	в течение года	Орден А.Ю. директор	Договоры
Материально-технические условия					
Соблюдение выполнения требований САН ПИНов и охраны труда	административный фронтальный	изучение документации и смотр кабинетов	сентябрь ноябрь март	администрация	Акты, справки
Соблюдение пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального	административный фронтальный	изучение документации и смотр кабинетов	сентябрь май	Орден А.Ю. директор, Витюк Т.И. зав.хоз.ч.	Акты, справки

ремонта;					
Проведение инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный, целевой)	административный текущий	изучение документации	декабрь март	Седова Н.А ЗУВР	Журналы инструктажа Производственное совещание

ВШК качества управления
(реализация требований к структуре ООП НОО)

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Срок и	Ответственный	Результат
Качество ООП: структура программы, содержание и механизмы её реализации	тематический фронтальный	внутренняя экспертиза ООП	июнь - август	Седова Н.А.ЗУВР Методсовет	Приказ об утверждении изменений ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО
Оценка состояния нормативно-правовых документов по введению ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь - август	Орден А.Ю. директор	Локальные акты школы
Оценка соответствия программы внеурочной деятельности для начального общего образования целям и задачам ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь - август	Антощук Ю.М. ЗВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО классных руководителей Справка приказа
Качество управления образовательным процессом: -состав и структура ВШК	тематический административный	Внутренняя экспертиза: Оценивание состава и структуры ВШК Оценивания качества ВШК как ресурса управления	июнь - август	Директор, заместитель директора по УВР, Методсовет	Протокол заседания МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА приказ
Качество управления материально-технической базой школы	административный	анализ достаточности и качества оснащения образовательной среды школы	июнь - август	Орден А.Ю. директор	Акт самообследования школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575990

Владелец Орден Анна Юрьевна

Действителен с 23.05.2022 по 23.05.2023